

به نام خدا

گزارش عملکرد کتابخانه مجتمع آموزشی درمانی شهید دکتر

بهشتی - امیرالمومنین

۶ ماه دوم سال ۱۴۰۱

۱. خدمات بخش های کتابخانه:

تعداد عضویت
۳۰

تعداد تسویه حساب
۳۵

تعداد پیگیری دیرکردی های میز امانت
۲۶۷ (بدون بازه زمانی)

تعداد امانت کتاب
۱۱۰۷

تعداد تمدید کتاب
۳۴۶

تعداد بازگشتی کتاب
۱۱۳۰

۲. مجموعه سازی

نوع مدرک	تعداد	نحوه تهیه
کتاب لاتین	اسری کامل هاریسون ۲۰۲۲	خرید
کتاب فارسی	۰	خرید

کتاب فارسی	۳۰	هدا
لوح فشرده	۰	هدا
پایان نامه	۰	

نوع فعالیت	تعداد
وجین کتاب های کتابخانه	۷۱
وجین کتاب های اهدایی	۴۸
صحافی	۰

۳. بخش علم سنجی

- a. آموزش و رفع اشکال اعضای هیات علمی
b. اصلاح و بارگذاری اطلاعات روزآمد در وب
پیج کتابخانه

۴. بخش مجموعه سازی

نوع عملکرد	گزارش اجرایی
نیازسنجی تهیه منابع کتابخانه از طریق بررسی طرح درس، منابع مورد تخصصی و درخواست کاربران و احساس نیاز کتابداران کتابخانه	انجام گرفت
انجام پروژه رف خوانی مجموعه کتابخانه	انجام گرفت
شرکت کتابدار در کارگاه های آموزشی	انجام گرفت
تهیه گزارش های مربوط به عملکرد کتابخانه، پایش عملیاتی، خرید منابع کتابخانه، میزان مدارک و اعضا، بازدید هیات مورد، رف خوانی	انجام گرفت
انجام امور روتین کتابخانه: نصب راهنمای آموزشی ثبت نام در کتابخانه، نصب راهنمای جستجو در کتابخانه، نصب راهنمای رده بندی و موضوع بندی کتابها در کتابخانه	انجام گرفت

۵. سایت کتابخانه:

انجام امور مربوط به سایت

با توجه به این که بستر سایت کتابخانه به طور کامل تغییر پیدا کرد، کلیه امور مربوط به روزآمدسازی سایت انجام گرفت. از اهم اقدامات صورت گرفته عبارتند از:

- شرکت در دوره های آموزشی رابطین سایت
- مدیریت پورتال
- به روزرسانی سایت
- بارگذاری تصاویر گالری کتابخانه، ویرایش تصاویر، طراحی گالری کتابخانه، انجام تنظیمات نمایش گالری تصویر سایت کتابخانه
- تنظیمات نوار پیوندها و بارگذاری پیوندهای مرتبط، معرفی کتابخانه، آیین نامه، خدمات، دسترسی سایت کتابخانه
- تنظیمات نمایش خبرنامه و به روزرسانی اخبار سایت کتابخانه
- کتابخانه سایت اطلاعات و اخبار و بارگزاری
- بارگزاری و اخبار و اطلاعات سایت کرونا ویروس
- جهت بالارفتن روبت پذیری سایت، لینک دسترسی به سایت کتابخانه از طریق رایزنی با رابط سایت مجتمع میسر گردید و هشتگ گذاری و لینک انتشار خبر سایت روی شبکه های اجتماعی فراهم شد.

۶. گزارش عملکرد واحد سایت کتابخانه :

- پاسخگویی به مراجعان سایت
- به روز رسانی سیستم ها
- پیگیری برای ارتقاء سیستم های سایت
- درخواست برای وسایل مورد نیاز سیستم ها مثل موس و ...
- ۷. در زمینه ی توسعه فضای کتابخانه با هماهنگی حراست، دو اتاق یکی برای انبار و دیگری برای نماز خانه در اختیار کتابخانه قرار گرفت.

۸. موارد دیگر:

-فعالیت های آموزشی

-برگزاری وبینار های آموزش مداوم و آموزش مراجعه کنندگان

-همکاری با گروه های آموزشی بیمارستان

-برگزاری آزمون آسکی در واحد سایت

- برگزاری امتحانات پایان دوره ای دانشجویان
- همکاری با واحد آموزش در مورد مراقبت از آزمون ها
- تهیه عکس های کتب مرجع و ارسال آنها برای مراجعه کنندگان
- تمدید تلفنی کتاب ها
- وجین کتابخانه ی خوابگاه برادران امام خمینی (ره)
- برگزاری سمینار گوارش در خرداد ماه
- اجرای پروتکل های بهداشتی مواجهه با کرونا و استفاده از وسایل تجهیزات حفاظت فردی و قرار دادن محلول ضدعفونی کننده برای استفاده مراجعان
- تعبیه بخش قرنطینه کتب بازگشتی و انجام دوره ای ضدعفونی قفسه کتاب ها
- نظارت بر سالن مطالعه
- جابه جایی قفسه ها و مرتب کردن کتب